



Bestuursreglement

Stichting Oud Geleerd Jong Gedaan

Ingangsdatum: oktober 2025

Artikel 1. Structuur

Dit reglement is opgesteld ingevolge artikel 4 van de statuten van Stichting Oud Geleerd Jong Gedaan (hierna: “de Stichting”) en geldt als aanvulling daarop.

Artikel 2. Wijziging

2.1 Dit reglement kan worden gewijzigd bij besluit van de Raad van Toezicht, gehoord hebbende de bestuurders.

2.2 Waar verwezen wordt naar wetgeving, statuten, reglementen of beleid, geldt steeds de meest actuele tekst.

2.3 Indien er strijdigheid bestaat tussen dit reglement en hogere regelgeving (wet/statuten), prevaleert laatstgenoemde.

Artikel 3. Structuur en onafhankelijkheid

3.1 De bestuurders zijn belast met het bestuur van de Stichting en dragen de eindverantwoordelijkheid voor missie, strategie, beleid, middelen, prestaties, compliance en interne beheersing.

3.2 Het bestuur is zodanig samengesteld dat de leden onafhankelijk en kritisch kunnen opereren ten opzichte van elkaar en de Raad van Toezicht.

Artikel 4. Samenstelling en benoeming

4.1 De Stichting kent een tweehoofdig bestuur.

4.2 De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de bestuurders conform de statuten, op basis van een openbaar profiel.

4.3 Benoemingstermijn: 3 jaar, met eenmalige verlenging van 3 jaar.

4.4 Bij afloop van een benoemingstermijn van een bestuurslid beraadt het bestuur zich over de wenselijkheid van herbenoeming. Daarbij wordt gekeken naar het functioneren van de betrokkene en de vraag of vernieuwing wenselijk is.

4.5 Het beloningsbeleid wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht, in lijn met:

- de Wet normering topinkomens (WNT),
- de ANBI-richtlijnen,
- de Regeling beloning directeuren van goede doelen.

4.6 Functionerings- en beoordelingsgesprekken vinden jaarlijks plaats door de Raad van Toezicht (remuneratiecommissie).



Artikel 5. Taken en verantwoording

5.1 De bestuurders:

- leggen strategische plannen, begrotingen, jaarverslagen en -rekeningen voor aan de Raad van Toezicht;
- borgen een transparante relatie met stakeholders en financiers;
- zorgen voor een effectief risicobeheersings- en controlesysteem;
- maken kwartaalrapportages en een jaarlijkse risico-evaluatie;
- bewaken de scheiding van middelen bij meerdere financieringsbronnen.

5.2 De verdeling van de taken door en tussen de leden van het bestuur zal in een besluit van het bestuur worden vastgelegd en nader worden uitgewerkt.

Artikel 6. Vergaderingen

6.1 Het bestuur vergadert in de regel minimaal vier keer per jaar.

6.2 De Raad van Toezicht vergadert conform statuten en ontvangt tijdig stukken van de bestuurders.

6.3 Bestuurders wonen vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7. Bevoegdheden

7.1 De bestuurders:

- sluiten arbeids- en dienstverleningsovereenkomsten;
- verrichten rechtshandelingen binnen begroting en tot €50.000 buiten begroting;
- mandateren bevoegdheden zorgvuldig en schriftelijk;
- vertegenwoordigen de Stichting individueel, conform statuten.

Artikel 8. Relatie met Raad van Toezicht

8.1 De bestuurders:

- bereiden vergaderingen voor en voeren besluiten uit;
- geven inzicht in besluitvorming over strategische, juridische of ethisch gevoelige onderwerpen;
- stemmen periodiek af met de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Artikel 9. Financieel toezicht

9.1 De bestuurders zijn verantwoordelijk voor juiste, transparante en controleerbare verslaglegging.

9.2 De Raad van Toezicht ziet hierop toe en benoemt de accountant van de Stichting.

Artikel 10. Belangenverstrengeling en nevenfuncties

10.1 Bestuurders melden nevenfuncties en (mogelijke) belangenverstrengeling direct bij de voorzitter van de Raad van Toezicht.

10.2 Besluiten waarbij een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft dienen door de overige



bestuurder(s) en/of de RvT te worden genomen

10.3 Transacties met (mogelijke) belangenverstrengeling zijn alleen toegestaan na expliciete goedkeuring van de Raad van Toezicht.

10.4 Bestuurders worden uitgesloten van benoeming indien:

- zij betrokken zijn bij concurrerende organisaties,
- zij een familieband hebben met toezichthouders,
- zij betrokken zijn bij leveranciers, opdrachtgevers of dienstverleners van OGJG,
- zij recent accountant of controleur van OGJG zijn geweest.

10.5 De Raad van Toezicht kan ontheffing verlenen voor specifieke nevenfuncties.

Artikel 11. Governance

11.1 Het bestuur is op de hoogte van de binnen de branche geldende governanceregels (CBF-eisen) en committeert zich daaraan zoveel als mogelijk

11.2 In het jaarverslag rapporteert de Stichting over governance en naleving CBF- en ANBI-richtlijnen.

Artikel 12. Privacy en vertrouwelijkheid

12.1 Bestuursleden gaan zorgvuldig en discreet om met informatie en voldoen aan geldende privacywetgeving.

12.2 Het beraad van het bestuur is vertrouwelijk; externe communicatie hierover verloopt via of in overleg met het bestuur.

12.3 Na hun aftreden stellen de leden van het bestuur de stukken en correspondentie, die betrekking hebben op het beraad van het bestuur, ter beschikking aan het bestuur of zij vernietigen deze stukken en correspondentie.

Artikel 13. Externe transparantie

13.1 De Stichting publiceert via haar website:

- missie, visie, doelen en prestaties,
- financiële verantwoording en jaarverslag,
- beloningsbeleid,
- samenstelling en functies van het bestuur en de Raad van Toezicht,
- verplichte ANBI-informatie conform publicatieplicht.

Artikel 14. Personele unie met verwante stichtingen

Indien bestuurders of toezichthouders tevens zitting hebben in een verwante stichting (Stichting Gouden Dagen):

- vindt besluitvorming gescheiden plaats;
- wordt vertrouwelijkheid van informatie gewaarborgd;
- wordt belangenverstrengeling actief gemeld en beheerd;
- wordt de personele unie jaarlijks verantwoord in het bestuursverslag.



Artikel 15. Evaluatie

15.1 Het bestuur en de Raad van Toezicht evalueren jaarlijks hun functioneren.

15.2 De uitkomsten worden schriftelijk vastgelegd.

15.3 Risicobeheersing en interne controlesystemen worden periodiek gezamenlijk beoordeeld.

Artikel 16. Inwerkingtreding en wijziging

16.1 Dit reglement is vastgesteld op 2 oktober 2025 door de Raad van Toezicht van Stichting Oud Geleerd Jong Gedaan en treedt per direct in werking.

16.2 Het reglement is openbaar en beschikbaar via de website van de Stichting.

16.3 Wijzigingen vereisen goedkeuring van de Raad van Toezicht.