



Reglement Raad van Toezicht

Stichting Oud Geleerd Jong Gedaan

Ingangsdatum: oktober 2025

Artikel 1. Structuur

Dit reglement is opgesteld op basis van Artikel 9 van de statuten van Stichting OGJG en vormt een aanvulling daarop. De RvT ziet toe op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken, in lijn met de statutaire doelstellingen: het bevorderen van kennisdeling en verbinding tussen generaties.

Artikel 2. Samenstelling en benoeming

2.1 De RvT bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven onafhankelijke leden.

2.2 Benoeming, schorsing en ontslag geschiedt conform de statuten.

2.3 Er is een openbaar profiel: inclusief deskundigheid, diversiteit, onafhankelijkheid.

2.4 Termijn is vier jaar, met mogelijkheid tot één herbenoeming na evaluatie van functioneren en onafhankelijkheid.

Artikel 3. Onafhankelijkheid en integriteit

3.1 De meerderheid van de RvT is vrij van bindingen met bestuur, financiers, leveranciers of verwante stichtingen.

3.2 Nevenfuncties en mogelijke belangenverstrengeling worden vooraf gemeld bij de voorzitter en jaarlijks gepubliceerd in jaarverslag.

3.3 Bij tegenstrijdig belang onthoudt het betrokken lid zich van beraadslaging en besluitvorming.

Artikel 4. Taken en verantwoordelijkheid

4.1 De RvT is verantwoordelijk voor:

- Toezicht op strategie, doelbereik, maatschappelijke impact en risicobeheersing.
- Toezicht op financiële continuïteit en de jaarrekening.
- Benoeming, beoordeling, beloning, schorsing en ontslag van het bestuur.
- Vaststelling van het beloningsbeleid, conform WNT, ANBI en CBF.
- Toezicht op integriteit, transparantie en verantwoording.

4.2 De RvT fungeert als werkgever van het bestuur.

Artikel 5. Voorzitter en commissies

5.1 De RvT benoemt een voorzitter die het functioneren en vergaderingen coördineert.

5.2 Commissies (zoals audit of remuneratie) kunnen worden ingesteld; taken en



bevoegdheden worden schriftelijk vastgelegd. Zij rapporteren aan de RvT en hebben geen autonome besluitvormende bevoegdheid.

Artikel 6. Vergaderingen

- 6.1 De RvT vergadert minimaal viermaal per jaar met RvB; vaker indien nodig.
- 6.2 Vergaderingen worden voorbereid in samenwerking met bestuur en voorzitter.
- 6.3 Besluiten worden vastgelegd in schriftelijke verslagen.
- 6.4 Het bestuur is aanwezig bij vergaderingen, tenzij besloten anders te vergaderen.

Artikel 7. Bevoegdheden

- 7.1 De RvT kan:
 - Bestuurders benoemen, schorsen, ontslaan;
 - Beloningsbeleid vaststellen;
 - Jaarrekening, begroting en strategisch beleid goedkeuren;
 - Besluiten die statutair of dit reglement overstijgen, toetsen;
 - Externe accountant benoemen.
- 7.2 De RvT heeft toegang tot alle informatie noodzakelijk voor het uitoefenen van zijn functie.

Artikel 8. Belangenverstrengeling & nevenfuncties

- 8.1 RvT-leden melden vooraf- en jaarlijks alle relevante nevenfuncties.
- 8.2 Nevenfuncties die conflicterend zijn, zijn niet toegestaan.
- 8.3 Transacties waarbij een lid betrokken is, vereisen voorafgaande goedkeuring van de RvT (excl. dat lid).
- 8.4 Leden ontvangen geen beloning, maar indien gewenst wel vergoeding van aantoonbare kosten.

Artikel 9. Evaluatie

- 9.1 Jaarlijkse zelfevaluatie van de RvT en samenwerking met bestuur.
- 9.2 Resultaten worden schriftelijk vastgelegd en bevorderen governanceverbetering.

Artikel 10. Governance & Transparantie

- 10.1 De RvT committeert zich aan WBTR, ANBI-publicatieplicht en CBF-governance.
- 10.2 De naleving van deze normen wordt verantwoord in het jaarverslag.
- 10.3 Samenstelling, functies, evaluaties en rooster van aftreden worden gepubliceerd op de website.



Artikel 11. Privacy & Vertrouwelijkheid

11.1 Leden gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie.

11.2 Na aftreden dragen zij alle betreffende stukken over of vernietigen deze.

Artikel 12. Inwerkingtreding & Wijziging

12.1 Dit reglement is vastgesteld op 2 oktober 2025 door de RvT en treedt direct in werking.

12.2 Het is openbaar en beschikbaar via de website (zoals vereist voor ANBI).

12.3 Wijzigingen vereisen een besluit van de RvT, gehoord hebbende het bestuur.